

.....  
(pieczęć Uniwersytetu)

**UMOWA NR WOSP / ..... / ..... / ..... / ..... / ....  
o warunkach odpłatności za studia  
podyplomowe**

zawarta w Krakowie w dniu ..... pomiędzy

Imię i nazwisko:

Zamieszkały:

Adres korespondencji:

Legitymującego się dowodem  
osobistym:  
Albo innym dokumentem:

Wydany przez:

PESEL:

Określenie studiów:

Wydział:

Rok rozpoczęcia studiów:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
**Podyplomowe Studia .....**

zwanym dalej "**Słuchaczem**"

a

Uniwersytetem Papieskim Jana Pawła II w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Kanoniczej 25, reprezentowanym przez:

Dziekana Wydziału:

Działającego z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie z dnia 1.09.2018 r., przy kontrasygnacie finansowej Kwestora **mgr Michaliny Betlej** zwanym dalej "**Uczelnią**", zwanymi dalej łącznie również "**Stronami**".

## § 1 Definicje

1. Określeniom pisanym wielką literą, użytym w niniejszej Umowie Strony nadają następujące znaczenie, chyba że co innego wynika wprost z zapisów Umowy:
  - 1) **Ustawa** – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ( t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.),
  - 2) **Statut** – statut Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie,
  - 3) **Regulamin Studiów** - regulamin studiów podyplomowych na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie,
  - 4) **Regulamin opłat** - Regulaminu opłat za studia wyższe, doktoranckie, studia podyplomowe, kursy kształcące i szkolenia na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr 97/2014 Senatu UPJPII z dnia 20 października 2014 r
  - 5) **Zarządzenie I** – zarządzenie nr 35/2021 Rektora UPJPII z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie wysokości opłat za studia podyplomowe w UPJPII w roku akademickim 2021/2022,
  - 6) **Zarządzenie II** – zarządzenie nr 48/2016 Rektora Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie z dnia 26 października 2016 r. w sprawie terminów wnoszenia opłat za usługi edukacyjne związane z procesem kształcenia na studiach wyższych i doktoranckich oraz studiach podyplomowych w Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie,
  - 7) **Studia** – studia podyplomowe odbywane przez Słuchacza, zgodnie z określeniem w niniejszej Umowie.
  - 8) **Uczelnia** - Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdy, którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zawiera określenia wskazane powyżej w liczbie pojedynczej lub w liczbie mnogiej, ma ono analogiczne znaczenie co znaczenie nadane temu określeniu w liczbie pojedynczej powyżej.

## § 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad wnoszenia przez Słuchacza opłat za studia podyplomowe ..... prowadzone na Wydziale ....., rozpoczynające się w semestrze ....., w roku akademickim ..... oraz kończące się zgodnie z planem Studiów

....., wobec czego planowany okres studiów wynosi ..... semestry/ów.

Opłaty ponoszone będą zgodnie z niniejszą umową, Regulaminem studiów, Ustawą, Statutem, Regulaminem opłat oraz Zarządzeniem I opłat na zasadach wynikających z niniejszej Umowy oraz Zarządzeniem II.

### **§ 3 Oświadczenia**

1. Uczelnia oświadcza i zapewnia niniejszym, że:
  - 1) Uczelnia spełnia warunki, w tym warunki kadrowe jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne Uczelni, aby prowadzić Studia podyplomowe określone w Ustawie oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeniach;
  - 2) Studia prowadzone są zgodnie z efektami kształcenia, do których są dostosowane programy Studiów, w tym plany Studiów, które spełniają warunki określone w Ustawie oraz wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych oraz Regulaminie;
  - 3) Studia zostały utworzone w sposób ważny zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem studiów i Statutem;
  - 4) wysokość opłat za Studia określona w Zarządzeniu I nie ulegnie zmianie w ramach tej samej edycji Studiów;
  - 5) szczegółowe warunki studiowania na Studiach, w tym wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Słuchacza za pośrednictwem strony internetowej lub w sposób zwyczajowo przyjęty w danej jednostce Uczelni.
  - 6) niniejsza Umowa nie reguluje zasad odpłatności za czynności przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym za wydanie świadectw i dyplomów ukończenia Studiów lub ich duplikatów.
2. Słuchacz oświadcza i zapewnia niniejszym, że:
  - 1) zobowiązuje się odbyć Studia na zasadach odpłatności wynikających z Regulaminu, Zarządzenia I i Zarządzenia II oraz niniejszej Umowy;
  - 2) wszelkie złożone przez niego dokumenty i oświadczenia w procesie rekrutacji są zgodne z prawdą, rzetelne i pełne;
  - 3) zapoznał się z Regulaminem, Statutem oraz innymi dokumentami obowiązującymi na Uczelni, w szczególności związanymi z tokiem Studiów oraz zobowiązuje się je przestrzegać (w tym programem kształcenia);
  - 4) zna oraz akceptuje wysokość opłat za usługi edukacyjne wynikającą z Zarządzenia I i terminy ich wnoszenia wynikające z Zarządzenia II oraz § 2 ust. 3 niniejszej umowy.

## § 4 Opłaty

1. Zgodnie z Zarządzeniem I Słuchacz zobowiązany jest do uiszczenia opłat za odbywanie Studiów (za zajęcia dydaktyczne, w tym praktyki, o ile są ujęte w programie studiów) w wysokości ..... (słownie: ..... **złotych**) za cały tok Studiów.
2. Opłaty naliczane są i dokonywane za każdy rozpoczęty przez Słuchacza semestr Studiów, w terminach wskazanych w Zarządzeniu II, to jest:
  - 1) **do dnia 31 października** – opłata za semestr zimowy;
  - 2) **do dnia 28 lutego** – opłata za semestr letni
3. Opłaty za Studia uiszczane są na indywidualny rachunek bankowy Słuchacza nr ..... Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany Umowy. O zmianie numeru rachunku Uczelnia zawiadamia Słuchacza pisemnie.
4. Za dzień uiszczenia opłaty uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku bankowym Uczelni.
5. W razie opóźnienia w zapłacie jakiegokolwiek części opłaty za Studia Słuchacz zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych.
6. Jeżeli okres nauki podejmowanej przez Słuchacza trwa krócej niż rok akademicki, opłata naliczana jest za każdy rozpoczęty semestr nauki.

## § 5 Obowiązki Stron

1. Słuchacz zobowiązuje się:
  - 1) przestrzegać Statutu, Regulaminu oraz wszelkich przepisów i zarządzeń wewnętrznych Uczelni związanych z odbywaniem Studiów;
  - 2) uczestniczyć w zajęciach i praktykach przewidzianych programem Studiów;
  - 3) uzyskiwać w terminie zaliczenia i zdawać egzaminy przewidziane programem Studiów;
  - 4) złożyć w terminie pracę dyplomową i/lub przystąpić do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym terminie;
  - 5) powiadamiać niezwłocznie Uczelnię o wszelkich zmianach jego danych osobowych;
  - 6) terminowo wносить opłaty za Studia w wysokości i na zasadach wskazanych w Umowie;
2. Brak uiszczenia w terminie opłaty za Studia, traktowany jest jako rezygnacja ze Studiów i skutkuje skreśleniem Słuchacza z listy słuchaczy Studiów.
3. Kanclerz może, w uzasadnionych przypadkach rozłożyć obowiązek wniesienia opłaty na raty, pod warunkiem pozytywnego zaopiniowania wniosku o rozłożenie opłaty na raty przez Kwestora Uniwersytetu.
4. W celu rozłożenia opłaty na raty, Słuchacz zobowiązany jest wnieść pisemny, umotywowany wniosek o przedłużenie terminu na wniesienie opłaty lub o rozło-

żenie jej na raty, przed upływem terminu uiszczenia opłaty, na ręce Kanclerza Uniwersytetu.

5. We wniosku wskazanym powyżej, Słuchacz zobowiązany jest wskazać, wszelkie okoliczności uzasadniające rozłożenie opłaty na raty.
6. Kanclerz rozpatruje wnioski w terminie ..... dni oraz udziela Słuchaczowi pisemnej odpowiedzi. Na decyzję Kanclerza w sprawach wskazanych powyżej w ust. 4 nie przysługuje Słuchaczowi odwołanie.
7. W razie zaakceptowania wniosku Słuchacza w całości, Kanclerz określa termin zapłaty poszczególnych rat opłaty, co zostanie potwierdzone aneksem do niniejszej Umowy.
8. Uczelnia zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania praw Słuchacza przewidzianych w Regulaminie;
  - 2) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
  - 3) zapewnienia kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu Studiów;
  - 4) zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej Studiów;
  - 5) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu Studiów;
  - 6) zapewnienia możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych Uczelni, na zasadach ustalonych w Uczelni;
  - 7) udostępniania na stronie internetowej Uczelni lub jednostek prowadzących studia, informacji na temat planu i programu kształcenia oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za Studia;
  - 8) wydania po ukończeniu studiów świadectwa ich ukończenia.

## **§ 6 Okres zawarcia Umowy**

1. Umowa została zawarta na czas trwania Studiów, to jest na okres ..... semestrów.
2. Przedłużenie czasu trwania Studiów, następuje na zasadach wynikających z odpowiednich przepisów w tym z Regulaminu i powoduje automatyczne przedłużenie czasu trwania niniejszej Umowy.
3. Umowa wygasa przed upływem terminu na jaki została zawarta w przypadku:
  - 1) ostatecznego skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy;
  - 2) złożenia przez Słuchacza pisemnej rezygnacji ze Studiów i przyjęcia jej przez kierownika Studiów;
  - 3) w przypadku nieuruchomienia Studiów, zgodnie z § 15 ust. 2 Regulaminu
4. Słuchacz zostaje skreślony z listy słuchaczy Studiów w przypadkach i na zasadach wskazanych w Regulaminie. Skreślenia z listy słuchaczy dokonuje właściwy dziekan lub kierownik innej podstawowej jednostki organizacyjnej, na wniosek kierownika Studiów.

5. Od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy Studiów, przysługuje Słuchaczowi odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia go o skreśleniu. Decyzja Rektora podjęta w wyniku rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.
6. Słuchacz skreślony z listy słuchaczy Studiów może ubiegać się o reaktywację na kolejną edycję tych studiów, na zasadach wskazanych w Regulaminie. W razie kontynuowania studiów po reaktywacji, ze Słuchaczem zawierana jest odrębna umowa o zasadach ponoszenia odpłatności za studia – przy czym do wysokości ustalonej opłaty nie ma zastosowania § 3 ust. 1 lit. e) Umowy.
7. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia Studiów przez Słuchacza.

## **§ 7 Dane osobowe**

1. Uczelnia przetwarza dane osobowe Słuchacza w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”), Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późn. zmianami) oraz wszelkimi aktami prawnymi znajdującymi zastosowanie.
2. Przetwarzanie danych, o których mowa w ust. 1 powyżej może polegać również na ogłaszaniu informacji związanych z tokiem Studiów poprzez informację umieszczaną na stronach internetowych Uczelni lub na tablicach ogłoszeń. Informacja taka jest każdorazowo zakodowana numerem albumu Słuchacza.
3. Słuchacz przyjmuje do wiadomości, że:
  - 1) Uczelnia wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest przez email: [IODO@upjp2.edu.pl](mailto:IODO@upjp2.edu.pl) lub pisemnie przesyłając korespondencję na adres: Uniwersytet Papieski Jana Pawła II ul. Kanonicza 25; 31-002 Kraków z dopiskiem IOD;
  - 2) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia niniejszej Umowy;
  - 3) dane osobowe Słuchacza będą przekazywane, jeśli będzie to konieczne, w celu realizacji działalności Uczelni następującym grupom odbiorców:
    - a) osobom upoważnionym przez Uczelnię tj. pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
    - b) kontrahentom Uczelni, którym Uczelnia powierza przetwarzanie danych osobowych na mocy i w oparciu o umowy powierzenia i zgodnie z wymogami art. 28 RODO (m.in. dostawcy usług IT),
    - c) organom publicznym w zakresie wynikającym z przepisów prawa;

- 4) Dane osobowe Słuchacza przechowywane będą przez okres do momentu wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, z tym zastrzeżeniem jednak, że dane osobowe w zakresie niezbędnym do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będą przetwarzane przez okres roku po upływie przedawnienia roszczeń (dodatkowy rok jest na wypadek roszczeń zgłoszonych w ostatniej chwili i problemów z doręczeniem, a liczenie od końca roku służy określeniu jednej daty usunięcia danych dla umów kończących się w danym roku). Niezależnie od powyższego, w przypadku przetwarzania danych osobowych z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, okresy przetwarzania danych w tym celu określają te przepisy;
- 5) Słuchaczowi przysługuje prawo do żądania od Uczelni:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO),
  - b) sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO),
  - c) usunięcia swoich danych osobowych (na podstawie art. 17 RODO),
  - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (na podstawie art. 18 RODO),
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (na podstawie art. 21 RODO),- z tym jednak zastrzeżeniem, że Uczelnia może weryfikować zasadność tych żądań zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Prawa te nie mają bowiem charakteru bezwzględnego, przepisy przewidują wyjątki od ich stosowania (w szczególności prawo do usunięcia danych nie przysługuje w przypadku, gdy są one niezbędne do realizacji niniejszej Umowy);
- 6) Słuchacz posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 7) Dane osobowe Słuchacza nie będą przekazywane do państwa trzeciego (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy);
- 8) Dane osobowe Słuchacza nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

## **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie objętych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa w tym w szczególności przepisy Ustawy oraz wewnętrzne regulacje obowiązujące w UPJPII w Krakowie, w szczególności Statut Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie oraz Regulamin studiów podyplomowych na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie oraz Regulamin opłat.
2. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

---

(czytelny podpis Słuchacza)

---

(podpis i pieczęć imienna Dziekana  
Wydziału)

---

(podpis i pieczęć imienna Kwestora)