



ZARZĄDZENIE nr 78/2021
REKTORA UNIwersYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE
z dnia 13 października 2021 r.

w sprawie

**obowiązku i trybu składania oświadczeń dotyczących działalności naukowo-
badawczej w Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie**

Na podstawie §30 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie w zw. z art. 265 ust. 4, 5, 12 i 13, art. 343 ust. 7-10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 478), rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz. U. 2019 r., poz. 392 ze zm.), zarządza się co następuje:

§1

Postanowienia ogólne

1. Osobami prowadzącymi działalność naukową na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie (zwanym dalej UPJPII), w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (dalej jako PSWiN), są:
 - 1) nauczyciele akademicki zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w grupie stanowisk badawczych lub badawczo-dydaktycznych;
 - 2) osoby inne niż wymienione w pkt 1, zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub kształące się w szkole doktorskiej, faktycznie prowadzące działalność naukową i posiadające w tym zakresie osiągnięcia będące przedmiotem ewaluacji jakości działalności naukowej, zwanej dalej „ewaluacją”.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej składają oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie, którą reprezentują na podstawie art. 343 ust. 7 PSWiN, zwane dalej „Oświadczeniem o dyscyplinie”, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zarządzenia, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
3. Osoby prowadzące działalność naukową składają oświadczenie upoważniające do ich zaliczenia do liczby N – pracowników prowadzących działalność naukową w UPJPII na podstawie art. 265 ust. 5 PSWiN, zwane dalej „Oświadczeniem o zaliczeniu do liczby N”, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do zarządzenia, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
4. Osoby, których osiągnięcia są wykazywane na potrzeby ewaluacji, składają oświadczenie upoważniające UPJPII do wykazania osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji, na podstawie art. 265 ust. 13 PSWiN, zwane dalej

„Oświadczeniem o osiągnięciach naukowych”. Wzory oświadczeń, o których mowa, stanowią **załączniki 3A, 3B** do zarządzenia.

5. Osoby kształcące się w szkole doktorskiej, których osiągnięcia są wykazywane na potrzeby ewaluacji, składają oświadczenie upoważniające UPJPII do wykazania osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji na podstawie art. 265 ust 13PSWiN, zwane dalej „Oświadczeniem o osiągnięciach naukowych”, którego wzór stanowi **załącznik 3C** do zarządzenia. Doktorant wykazuje osiągnięcia w dyscyplinie, w której jest przygotowywana rozprawa doktorska, albo w jednej z dyscyplin zawierających się w dziedzinie, w której jest przygotowywana rozprawa doktorska.
6. Złożenie oświadczeń jest poprzedzone uzyskaniem przez osobę, o której mowa w ust. 1 §1 zarządzenia elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*).
7. Informacje dotyczące dokumentacji i aktualizacji danych dotyczących osoby, o której mowa w ust. 1 §1 zarządzenia są wprowadzane do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, zwanego dalej „systemem POL-on” w terminach wskazanych w PSWiN.

§2

Oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie

1. Wyboru dziedziny i dyscypliny w oświadczeniu należy dokonać zgodnie z klasyfikacją określoną w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. z 2018r., poz. 1818).
2. Oświadczenie o dyscyplinie składa się, biorąc pod uwagę:
 - 1) ostatnio uzyskany stopień naukowy, stopień w zakresie sztuki lub tytuł profesora;
 - 2) aktualny dorobek naukowy lub artystyczny.
3. W Oświadczeniu o dyscyplinie można wskazać nie więcej niż dwie dyscypliny naukowe lub artystyczne.
4. Pracownik, który w Oświadczeniu o dyscyplinie wskazuje dwie dyscypliny określa procentowy udział czasu pracy w każdej z zadeklarowanych dyscyplin naukowych lub artystycznych, tj.: 100, 50/50, 75/25. Suma udziałów w zadeklarowanych dyscyplinach musi wynosić 100%.
5. Pracownik zatrudniony u więcej niż jednego pracodawcy może reprezentować łącznie nie więcej niż dwie dyscypliny naukowe lub artystyczne we wszystkich podmiotach, w których jest zatrudniony.
6. Oświadczenie o dyscyplinie składa się u każdego pracodawcy osobno.
7. Nowo zatrudniony pracownik składa Oświadczenie o dyscyplinie w terminie 14 dni od daty zatrudnienia, a w przypadku zatrudnienia pod koniec roku kalendarzowego – nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony.

8. Osoba kształcąca się w szkole doktorskiej w Oświadczeniu o dyscyplinie określa 100% udziału czasu pracy w zadeklarowanej dyscyplinie naukowej lub artystycznej, w której przygotowuje dysertację.
9. W przypadku zmiany dyscypliny i/lub udziału procentowego czasu pracy związanego z prowadzeniem działalności naukowej osoby, o których mowa w ust. 1 §1 zarządzenia, składają oświadczenie o zmianie dyscypliny, zwane dalej „Oświadczeniem o zmianie dyscypliny”, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do zarządzenia, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu. Oświadczenie o zmianie dyscypliny składa się niezwłocznie. Zmiana dyscypliny może następować nie częściej niż raz na dwa lata. Do oświadczenia konieczne jest uzyskanie akceptacji przełożonego oraz kierowników właściwych dyscyplin.
10. Wszystkie wymienione powyżej „Oświadczenia” składa się w dziekanacie wydziału, a osoby kształące się w szkole doktorskiej składają je w sekretariacie szkoły.

§3

Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N pracowników

1. Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N jest składane w celu sporządzenia wykazu pracowników prowadzących działalność naukową do celów ewaluacji jakości działalności naukowej.
2. Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N można złożyć tylko w jednym podmiocie i nie więcej niż w 2 dyscyplinach wskazanych w Oświadczeniu o dyscyplinie.
3. Pracownik prowadzący działalność naukową w Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie, którego podstawowym miejscem pracy, w rozumieniu ustawy jest UPJPII, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o zaliczeniu do liczby N wyłącznie w UPJPII.
4. Osoby nowozatrudnione składają Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N w terminie 14 dni od daty zatrudnienia, a w przypadku zatrudnienia pod koniec roku kalendarzowego – nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym zostały zatrudnione.
5. Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N traci moc z dniem jego cofnięcia albo z dniem ustania zatrudnienia w UPJPII. Cofnięcie zgody upoważniającej do zaliczenia pracownika do liczby N pracowników prowadzących działalność naukową w UPJPII ma formę pisemnego „Oświadczenia o cofnięciu zgody na zaliczenie do liczby N”, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do zarządzenia.
6. Zmiana stanowiska na nieobejmujące prowadzenia działalności naukowej nie prowadzi do automatycznego wygaśnięcia Oświadczenia o zaliczeniu do liczby N. Jeśli pracownik przejdzie do grupy pracowników dydaktycznych i zaprzestanie prowadzenia działalności naukowej, nie może być wliczony do liczby N, a Oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do liczby N powinno być cofnięte.
7. Oryginały wszystkich wymienionych w niniejszym paragrafie oświadczeń składa się w dziekanacie wydziału, a pracownik dziekanatu niezwłocznie przekazuje

kopie do Działu Spraw Osobowych, Płac i Spraw Socjalnych w celu wprowadzenia ich do systemu POL-on.

§4

Oświadczenie dotyczące osiągnięć naukowych

1. Każdy pracownik Uniwersytetu prowadzący działalność naukową na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym, zobowiązany jest złożyć oświadczenie wraz z wykazem tychże osiągnięć, upoważniające Uniwersytet do wskazania na potrzeby ewaluacji osiągnięć uzyskanych w ramach poszczególnych dyscyplin wskazanych w Oświadczeniu o dyscyplinie i Oświadczeniu o zaliczeniu do liczby N. Oświadczenie to zwane dalej jest „Oświadczeniem o osiągnięciach”.
2. Oświadczenia o osiągnięciach wraz z wykazem składają również osoby, które w okresie objętym ewaluacją odbyły lub odbywają kształcenie w szkole doktorskiej prowadzonej przez UPJPII lub przygotowywały rozprawę doktorską w dyscyplinie naukowej lub artystycznej albo w dziedzinie nauki lub sztuki, do której należy dana dyscyplina.
3. Oświadczenie o osiągnięciach mogą złożyć również pracownicy UPJPII, którzy nie są zatrudnieni na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym, a którzy faktycznie prowadzą działalność naukową.
4. W ewaluacji w danej dyscyplinie uwzględnia się następujące osiągnięcia naukowe:
 - 1) publikacje naukowe (artykuły, monografie, rozdziały w monografiach, monografie pod redakcją), jeżeli ich tematyka jest merytorycznie związana z badaniami naukowymi lub pracami rozwojowymi, prowadzonymi w UPJPII w ramach tej dyscypliny;
 - 2) przyznane patenty na wynalazki, których tematyka jest merytorycznie związana z badaniami naukowymi prowadzonymi w UPJPII w danej dyscyplinie naukowej;
 - 3) osiągnięcia artystyczne.
5. Rodzaje osiągnięć naukowych i artystycznych oraz definicje artykułu naukowego i monografii naukowej, o których mowa w ust. 4 pkt 1), szczegółowo określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej z późniejszymi zmianami.
6. Osoby, które prowadziły działalność naukową i były zatrudnione nieprzerwanie w UPJPII na podstawie umowy o pracę przez okres co najmniej 12 miesięcy i złożyły Oświadczenie o dyscyplinie, a Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N złożyły w innym podmiocie, zobowiązane są złożyć Oświadczenie o osiągnięciach, o którym mowa w § 4 ust. 1, jeżeli posiadają osiągnięcia powstałe w związku z zatrudnieniem w UPJPII.
7. W przypadku prowadzenia działalności naukowej w dwóch dyscyplinach każde osiągnięcie należy przypisać do odpowiedniej dyscypliny, przy czym dane osiągnięcie może być wykazane przez osobę będącą jego autorem tylko raz w ramach jednej dyscypliny.

8. Osiągnięcia naukowe osób prowadzących działalność naukową w dwóch dyscyplinach są wykazywane na potrzeby ewaluacji tych dyscyplin w toku uzgodnień pomiędzy kierownikami dyscyplin naukowych. W sprawach spornych głos rozstrzygający ma Prorektor ds. nauki oraz dyrektor Szkoły Doktorskiej.
9. Wzór Oświadczenia o osiągnięciach wraz z wykazem tychże osiągnięć w przypadku wskazania jednej dyscypliny i prowadzeniu działalności naukowej w okresie objętym ewaluacją wyłącznie w UPJPII stanowi załącznik nr 3a do niniejszego zarządzenia.
10. Wzór Oświadczenia o osiągnięciach wraz z wykazem tychże osiągnięć w przypadku wskazania dwóch dyscyplin oraz prowadzeniu działalności naukowej w okresie objętym ewaluacją wyłącznie w UPJPII stanowi załącznik nr 3b do niniejszego zarządzenia.
11. Wzór Oświadczenia o osiągnięciach wraz z wykazem tychże osiągnięć doktoranta w przypadku prowadzenia działalności naukowej w okresie objętym ewaluacją wyłącznie w UPJPII stanowi załącznik nr 3c do niniejszego zarządzenia.
12. Oświadczenie o osiągnięciach wraz z wykazem, o którym mowa w ust.1 pracownik ma obowiązek złożyć do kierownika danej dyscypliny do dnia 15 listopada jednak nie później niż do 31 grudnia roku poprzedzającego rok przeprowadzenia ewaluacji jakości działalności naukowej, a w przypadku gdy pracownik kończy zatrudnienie na Uniwersytecie, nie później niż na 14 dni przed zakończeniem zatrudnienia.
13. Oświadczenie o osiągnięciach wraz z wykazem, o którym mowa w ust.2 uczestnik szkoły doktorskiej ma obowiązek złożyć w sekretariacie szkoły doktorskiej do dnia 15 listopada jednak nie później niż do 31 grudnia roku poprzedzającego rok przeprowadzenia ewaluacji jakości działalności naukowej. Kopie oświadczeń złożone w szkole doktorskiej zostają przekazane odpowiednim kierownikom dyscyplin wskazanych w oświadczeniach doktorantów.

§5

Elektroniczny identyfikator naukowca ORCID

1. W ewaluacji brane są pod uwagę jedynie te osiągnięcia, których opis został zamieszczony w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, przy czym monografie naukowe i artykuły naukowe uwzględnia się jeżeli informacje o nich zostały umieszczone w bazie danych dostępnych za pośrednictwem elektronicznego identyfikatora naukowego ORCID.
2. Informacje dotyczące monografii i artykułów mają obowiązek wprowadzić do ORCID i PBN bezpośrednio osoby prowadzące działalność naukową.
3. Zasady i obowiązek posiadania identyfikatora ORCID uregulowane zostały odrębnym zarządzeniem Rektora nr 68/2018 z dnia 5 listopada 2018 roku.

§6

Proces składania i przechowywania oświadczeń

1. Za koordynację i wykonanie procesu składania oświadczeń w ramach danej dyscypliny naukowej jest odpowiedzialny kierownik dyscypliny naukowej, który może wyznaczyć osoby zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej, przy wsparciu dziekana wydziału, do którego jest przypisana ta dyscyplina.
2. Kierownik dyscypliny naukowej lub osoby przez niego wyznaczone, zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej, są odpowiedzialni za weryfikację i aktualizację danych wprowadzonych przez pracowników do systemu PBN w zakresie regulowanym niniejszym zarządzeniem w § 4 tj. do wykazu osiągnięć naukowych, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przypadku dyscyplin nieewaluowanych, za weryfikację i aktualizację danych wprowadzonych do systemu POL-on i systemu PBN w zakresie regulowanym niniejszym zarządzeniem jest odpowiedzialny dziekan lub osoba przez niego wskazana.
4. Za informację dotyczącą obowiązku składania oświadczeń przekazywaną nowemu pracownikowi odpowiada dziekan wydziału, na którym jest zatrudniany pracownik, a w przypadku doktorantów, obowiązek przekazania informacji należy do dyrektora szkoły doktorskiej.
5. Oświadczenia w ramach danej dyscypliny dotyczące spraw kadrowych, tj. Oświadczenie o dyscyplinie i Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N, Oświadczenie o zmianie dyscypliny, Oświadczenie o cofnięciu zgody na zaliczenie do liczby N są wprowadzane do systemu POL-on w wyznaczonych terminach przez administratora spraw kadrowych ds. systemu POL-on, po uzyskaniu akceptacji kierowników dyscyplin naukowych, w przypadku dyscyplin ewaluowanych oraz przez dziekanów, w przypadku dyscyplin nieewaluowanych.
6. Oryginały Oświadczeń dotyczące dyscyplin, Oświadczenia dotyczące zgody na zaliczenie do liczby N, Oświadczenia dotyczące zmiany dyscypliny, Oświadczenia cofnięcia zgody do wliczenia do liczby N przechowywane są na wydziałach prowadzących dyscypliny i w szkole doktorskiej, a kopie ww. oświadczeń z adnotacją „za zgodność z oryginałem” przechowywane są w Dziale Spraw Osobowych, Płac i Spraw Socjalnych
7. Oryginały Oświadczeń dotyczących osiągnięć przechowywane są na właściwych danej dyscyplinie wydziałach i w szkole doktorskiej.
8. Osiągnięcia naukowe zawarte w wykazie w ramach dyscyplin naukowych są zatwierdzane w systemie POL-on i PBN przez kierowników dyscyplin naukowych lub osoby przez nich wyznaczone.
9. Administrator uczelnianego systemu POL-on na UPJPII zajmuje się zakładaniem kont i nadawaniem odpowiednich uprawnień – zgłoszonym pracownikom UPJPII, dotyczących systemu POL-on, SEDN itp., współpracując ściśle w tym zakresie

z kierownikami dyscyplin naukowych lub wyznaczonymi osobami zajmującymi się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej.

§7

Pobieranie raportów z systemu POL-on

1. W celu weryfikacji poprawności wprowadzonych danych do systemu POL-on upoważnione osoby wnioskuje o wygenerowanie raportów dotyczących danych związanych z ewaluacją w zakresie reprezentowanych dyscyplin do Działu Spraw Osobowych, Płac i Spraw Socjalnych lub administratora uczelnianego systemu POL-on.
2. Uprawnione do wnioskowania o raporty, o których mowa w ust. 1, są następujące osoby:
 - 1) kierownicy dyscyplin naukowych,
 - 2) osoby wyznaczone przez kierowników dyscyplin naukowych, zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej,
 - 3) dziekani,
 - 4) kierownik Działu Nauki i Ewaluacji.
3. Upoważniona osoba z Działu Spraw Osobowych, Płac i Spraw Socjalnych lub administrator uczelnianego systemu POL-on przesyłają raporty z zapewnieniem ochrony danych osobowych.

§8

Postanowienia końcowe

1. Tracą moc:
 - 1) Zarządzenie Rektora nr 67/2018 z dnia 5 listopada 2018 r. w sprawie obowiązku składania przez pracowników UPJPII oświadczeń o dziedzinie i dyscyplinie, w której prowadzą działalność naukową, w przedmiocie wyrażania zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową oraz upoważniających podmiot do wykazania osiągnięć naukowych lub artystycznych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej;
 - 2) Zarządzenie Rektora nr 50/2019 z dnia 31 października 2019 r. w sprawie obowiązku składania oświadczeń upoważniających podmiot do wskazania osiągnięć naukowych pracownika na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej przez pracowników prowadzących działalność naukową oraz biorących udział w prowadzeniu działalności naukowej, a także doktorantów.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



ks. prof. dr hab. Robert Tyrała
REKTOR