Zał. nr 1

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczątka jednostki zlecającej) | Kraków, dnia …………………………….. |

**Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów zlecenia/o dzieło x)1)**

**1.** Proszę o wyrażenie zgody na zawarcie umów zlecenia / o dzieło x) z następującymi osobami (wg załącznika) na: ............................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

(określić przedmiot umowy)

Warunki umowy:

1. termin wykonania przedmiotu umowy ……………………………………………………………………

|  |
| --- |
| (określenie semestru / terminu wykonania umowy) |

1. źródło finansowania ………....................................................................................................................................................................................

Uzasadnienie wniosku:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................…………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

|  |  |
| --- | --- |
| Kraków, dnia ...................................................... | ………………………………………………………………………….  (podpis i pieczątka imienna Kierownika Jednostki Organizacyjnej ) |

**2.** Akceptacja Prorektora UPJPII ds. polityki kadrowej i promocji:

Akceptuję/nie akceptuję x) do realizacji.

Uzasadnienie wniosku w przypadku braku akceptacji:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................…………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

|  |  |
| --- | --- |
| Kraków, dnia ...................................................... | ………………………………………………………………………….  (podpis i pieczątka imienna Prorektora ds. polityki kadrowej i promocji) |

-----------------------------

x) niepotrzebne skreślić

+) tylko gdy wymagana

1) – w przypadku zawarcia umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia – należy zaznaczyć „zlecenie”;

– w przypadku zawarcia umowy o dzieło, umowy o dzieło z przeniesieniem praw autorskich lub umów licencyjnych należy zaznaczyć „dzieło”.