

WYKAZ ZAJĘĆ

Podyplomowe studia *rzecznictwo prasowe*

1. Wykaz zajęć dla *Podyplomowe studia rzecznictwo prasowe*

L.p.	Nazwa zajęć	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba punktów ECTS
1.	Rzecznik prasowy na arenie współczesnych działań komunikacyjnych	16		3
2.	Rzecznik prasowy w otoczeniu mediów. Teoria i praktyka	12	4	3
3.	Warsztat pracy rzecznika prasowego - instrumenty komunikowania bezpośredniego i pośredniego	8	8	3
4.	Public relations	16		3
5.	Media relations	16		3
6.	Rzecznik prasowy w sytuacji kryzysowej	16		3
7.	Etyczne i prawne aspekty pracy rzecznika prasowego	16		3
8.	Public affairs	16	4	4
9.	Nowe media w pracy rzecznika prasowego	8	8	3
10.	Retoryka, argumentacja i erystyka w pracy rzecznika prasowego		8	1
11.	Praca z kamerą i mikrofonem		8	1

2. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiąganych przez słuchacza, w tym warunki ukończenia studiów podyplomowych oraz sposób ustalenia ostatecznego wyniku studiów.

Weryfikacja i ocena zakładanych efektów uczenia się obejmuje wszystkie kategorie obszarów (wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne). Dokumentowana będzie na bieżąco w protokołach zaliczenia zajęć i na kartach okresowych osiągnięć. Szczegółowe informacje odnośnie sposobów weryfikacji i oceny osiągnięć słuchaczy w zakresie danych zajęć prezentowane są w odpowiednim sylabusie.

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest:

- 1) uzyskanie wszystkich zakładanych efektów uczenia się określonych w programie studiów podyplomowych;
- 2) uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć;
- 3) uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS.