



Kraków, dnia 28.03.2022r.

### **Do wszystkich Uczestników**

postępowania o udzielenie zamówienia na usługi w trybie zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości w złotych kwoty 130 000,00 PLN netto zgodnie z Regulaminem wewnętrznym Zamówień Publicznych Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie, którego przedmiotem jest **Wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy urządzenia wielofunkcyjnego dla Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie**, znak sprawy **ZO.240.21-04**.

Zamawiający, Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie (dalej UPJPII), w związku z prowadzoną procedurą odpowiada na zapytania skierowane przez Uczestników postępowania o następującej treści:

#### **Pytanie nr 1:**

Proszę o wyjaśnienie zapisu „Urządzenie powinno być dostarczone wraz z tonerami umożliwiającymi wydruk min. 25 tys stron (przy założeniu standardowego pokrycia 5%)”. Rozumiem, że jest to wartość dla wszystkich tonerów CMYK.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, iż wymóg dostarczenia tonerów umożliwiających wydruk 25 tys stron dotyczy dostarczenia tonerów o wydajności 25 tys. każdy (dla wszystkich kolorów, przy ogólnoprzyjętym sposobie liczenia dla pokrycia 5%).

#### **Pytanie nr 2:**

W związku z brakiem postępowania na platformie wskazanej przez Zamawiającego jak mają być złożone oferty.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający modyfikuje zapis:

1) pktu 1) ust. 2 Zapytania Ofertowego, który otrzymuje brzmienie:

#### **„1) Tryb udzielenia zamówienia.**

2. W związku z pełną elektroniczną zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego, a składanie ofert, oświadczeń i dokumentów odbywa się na adres [zp@upj2.edu.pl](mailto:zp@upj2.edu.pl).”

2) pktu 6) Zapytania Ofertowego, który otrzymuje brzmienie:

#### **„6) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Z Zamawiającym można porozumiewać się drogą elektroniczną na adres: e-mail: [zp@upj2.edu.pl](mailto:zp@upj2.edu.pl)
2. Osoba kontaktowa – Angelika Szwedek, Biuro Zamówień Publicznych UPJPII, e-mail: [zp@upj2.edu.pl](mailto:zp@upj2.edu.pl)
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie ofertowe i zamieszcza je na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniono Zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://bip.upj2.edu.pl/zamowienia-publiczne>”



1) pktu 10) Zapytania Ofertowego, który otrzymuje brzmienie:

**„10) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 1) Dla zachowania zasady przejrzystości i transparentności, ofertę należy złożyć na adres e-mail [zp@upjp2.edu.pl](mailto:zp@upjp2.edu.pl), nie później niż do dnia **30.03.2022r.**, do godziny **12:00**.
- 2) Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na pocztę elektroniczną, tj. datę i godzinę ujawnioną w poświadczeniu złożenia pliku, zgodnie z czasem serwera.
- 3) Oferty otrzymane po terminie do składania ofert nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert, o czym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.
- 4) Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.upjp2.edu.pl/zamowienia-publiczne> oraz powiadomi e-mailem Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej.”

Zamawiający **zmienia termin składania ofert**, zgodnie z poniższym:

Termin składania ofert: 30.03.2021 r., godz. 12:00.

**Zamawiający informuje, iż powyższe wyjaśnienia stanowią integralną część Zapytania ofertowego.**